

Opossumi ry:n hallituksen kokous

Ke 17.12.2025 klo 12

AU207 / Teams

Läsnä

Silja Sillanpää	puheenjohtaja	1-18
Rasmus Korpela	varapuheenjohtaja ja fuksivastaava	1-18
Inka Sorjonen	sihteeri	1-18
Amanda Riikonen	talousvastaava	5-18
Otso Tornberg	edunvalvontavastaava (SOPO)	1-18
Sofia Rantanen	hyvinvointivastaava	5-18
Jonna Soininen	yhteistyö- ja hyvinvointivastaava	1-18
Iiris Lehtonen	tapahtumavastaava	1-18
Teea Koivisto	some- ja tapahtumavastaava	1-18

Poissa

Viola Åberg	SOOL- ja edunvalvontavastaava (KOPO)
Vilma Nikkarinen	kansainvälisyysvastaava
Severi Hassi	varajäsen

1 Kokouksen avaus

Yhdistyksen puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 12.06.

2 Puheenjohtajan, sihteerin, pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijoiden valinta

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Silja Sillanpää, sihteeriksi Inka Sorjonen, pöytäkirjantarkastajaksi Teea Koivisto ja ääntenlaskijoiksi Rasmus Korpela ja Teea Koivisto.

3 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouksessa on tarpeeksi jäseniä paikalla, joten todettiin, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

4 Asialistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Lisätään asialistaan kohta 13 hyvinvointiasiat ja kohtaan 12. Tapahtuma-asiat lisätään kohta a. Menneet tapahtumat.

5 Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen

Rasmus esitteli sähköpostikokouksen pöytäkirjan. Hyväksytään.

Palataan kohtaan 4, lisätään kohta 13. Hyvinvointiasiat.

Sofia Rantanen ja Amanda Riikonen liittyivät kokoukseen ajassa 12.07.

6 Fiiliskierros

Kävimme fiiliskierroksen liikennevaloilla.

7 Kuukauden tähti

Viola valitsi kuukauden tähdeksi Inkan.

8 Ilmoitusasiat

a. Kokouskuva

Otettiin kokouskuva

b. Inventaario

Ainejärjestökaapin inventaario tehty. Tammikuun alussa käydään täydentämässä pari puuttuvaa tietoa inventaarioon.

c. Perehdytykset

Kävimme läpi jokaisen pestin perehdytysten tilanteet. Yhteistyö-, kansainvälisyys ja hyvinvointivastaavien perehdytysaikataulut vielä auki. Hoidetaan 9.1. mennessä.

9 Edunvalvonta-asiat

a. Ev:n toimintakertomus vuodelle 2026

Tämä on päivitetty 26.11.

10 Tiliasiat

a. Tilinpäätös

Pari laskua puuttuu tilinpäätöksestä, hoidetaan tämä tammikuussa valmiiksi.

b. Jouluralliapprot

Teimme tapahtumasta hyvin voittoa.

11 Someasiat

a. Joulukalenteri

Kaikki loput luukut suunniteltu.

b. Podcast

Podcast on äänitetty ja editointivaiheessa, valmistuu viimeistään 20.12.

12 SOOL-asiat

a. Suositukset ohjatulle opetusharjoittelulle -asiakirja

Sool kysyi Opossumin mielipidettä Suositukset ohjatulle opetusharjoittelulle -asiakirjaan. Esitimme muun muassa, että opiskelijoiden tulisi harjoittelussa päästä näkemään realistinen työnkuva opon työstä sekä sen haasteista. Ilmaisimme myös, että koska opiskelijamme saavat valita harjoittelupaikkansa itse, tarjoaa se moninaisia vaihtoehtoja, mutta aiheuttaa myös laatueroja opiskelijoiden harjoittelupaikkojen välille.

b. Joulukortti

Saimme Soolin Joensuun toimijoilta joulukortin.

13 Hyvinvointiasiat

a. Hallituksen hyvinvointikysely

Silja esitteli suullisesti yhteenvetoa hallituksen hyvinvointikyselyn tuloksista. Todettiin, että pääosin kaikilla on mennyt hallituskausi hyvin, ja kehityksen kohteisiin panostetaan ensi kaudella.

14 Yhteistyöasiat

a. VappuViinatVirosta

Olemme mukana yhteistyössä. Instagram-postaus feediin tehty, ensi vuoden puolella postauksia tulee myös Instagram-stooriin.

b. Yhteistyökumppanit someen

Ilmoitamme Opossumin yhteistyökumppaneista ensi vuoden viestintävastaavalle, jotta hän voi tehdä näistä koonnin

15 Fuksiasiat

a. Tuutoripalaute

Iiris kertoi palautteesta, pääosin hyvää.

b. Haalarisponsorisopimukset

Haalarisponsorisopimukset tehty.

c. Haalarit

Haalarit ovat saapuneet postissa 16.12.

d. Haalarikaste

Tuutoreiden kanssa sovittu päivämäärä 12.1., tästä laitettu kyselyä fukseille.

16 Tapahtuma-asiat

Palataan kohtaa 4, lisätään 15. Tapahtuma-asioihin kohta a. Menneet tapahtumat

a. Menneet tapahtumat

1.12. Ohjauksen pikkujoulut: paikalla oli paljon porukkaa, Opossumi piti jumppahetken.

2.12. Talven piristys: Opossumi saa rastin pitämisestä 100€.

2.12. Päätäräisitsit: meni hyvin.

3.12. Hyrox-kokeilu: paikat eivät täyttyneet, joten emme saaneet tapahtumasta voittoa. Kokeilu meni kivasti.

4.12. Jouluralliapprot: Meni hyvin, käsittelemme tätä tarkemmin kohdassa c.

10.12. Kolmosten huolihetki: Henkilökunta piti tämän, meni hyvin ja oli hyödyllinen.

b. Tulevat tapahtumat

Seuraava hallitus käsittelee ensi vuoden tapahtumia tammikuussa.

c. Jouluralliaprojen palaute ja -keskustelu

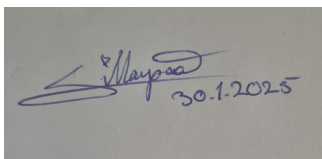
Rastipaikoilta ja approilijoilta pääosin tyytyväisiä tapahtumaan. Hyvää palautetta saatiin muun muassa tapahtuman konseptista sekä rastipaikkojen määrästä ja monipuolisuudesta. Kehitettävää toivottiin muun muassa aikatauluasioiden ja ohjeiden selkeyden suhteen.

17 Muut esille tulevat asiat

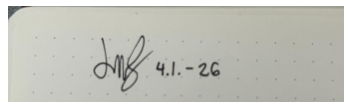
Muita esille tulevia asioita ei ollut.

18 Kokouksen päättäminen

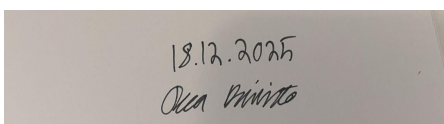
Kokouksen puheenjohtaja päättää kokouksen ajassa 13.32.



Puheenjohtaja



Sihteeri



Pöytäkirjantarkastaja